

# 備品借用申込書

申込日 年 月 日

協同組合ウイングバレイ 御中

下記の「借用にあたってのお願い事項」に同意し、申し込みます。

◎該当に☑をお願いします。

法人名			
住 所	〒	法人担当者	部署名
			氏名
			TEL ( ) -
			FAX ( ) -
TEL ( ) -			
借 用	年 月 日 ( )	時 分	
返 却	年 月 日 ( )	時 分	
使用目的等 <具体的に記入>			
備 品	数 量	区 分	備 考
<input type="checkbox"/> ライン引き		A	在庫 4台
<input type="checkbox"/> 拡声器スピーカー	1セット	A	マイク2本入り
<input type="checkbox"/> プロジェクター(共同施設屋内のみ可)	1台	B	
<input type="checkbox"/> スリッパ			
<input type="checkbox"/> 保護メガネ			
<input type="checkbox"/> その他( )			
借用にあたってのお願い事項			備品の使用をお認めします。 受付印
1. 使用日時、目的及び使用内容等により、ご使用をお断りする場合があります。 2. 区分Aは組合員企業限定使用。 区分Bのプロジェクターは、組合員以外の企業も使用できます。 3. 使用申込の取消しは前日までをお願いします。 4. ライン引きの石灰と拡声器スピーカーの乾電池は、使用者で用意して下さい。 5. 備品を破損、滅失、汚損したときは、その補修又は購入費用を請求します。			
事務局コメント欄			

(事務局欄)

決定	査 印	担当者
可 ・ 不可		(アルファオフィス確認済)